


Утверждаю
Директор школы

Ю.В.Тельнов
от 30.08 2023г. № 101/4



**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МБОУ «Майская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности в МБОУ «Майская СОШ»			
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ «Майская СОШ»	4 квартал 2023 г.	Заместители директора по УВР, ВР
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	4 квартал 2023 г.	Тельнов Ю.В., директор школы
1.3	Создание в ОУ рабочей группы, отвечающей за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, ученического актива, родительской общественности)	4 квартал 2023 г.	Заместители директора по УВР, ВР.
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Заместитель директора по ВР
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Заместитель директора по ВР

2. Разработка содержательного наполнения

профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума			
2.1		2023-2025 гг.	
2.2	Организация профессионального обучения обучающихся 14-18 лет в профессиональных образовательных организациях		
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Баирова Т.М., педагог-навигатор проекта, социальный педагог Барлукова Е.Ю., педагог-психолог
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Барлукова Е.Ю., педагог-психолог Ефремова Л.Н.
2.5	Организация профориентационных проб на предприятиях, в учебных заведениях Осинского и Боханского районов	По согласованию	Бухашеева Н.И., заместитель директора по ВР
2.6	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных отборочных этапов региональных конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы».	ежегодно	Классные руководители 6-11 классов Барлукова Е.Ю., педагог-психолог
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Жербакова Л.Р., зам. директора по УВР, Бухашеева Н.И., зам. директора по ВР,
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Классные руководители
2.7	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Ефремова Л.Н. Баирова Т.М., педагог-навигатор ФП «Билет в будущее».
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Бухашеева Н.И., зам. директора по ВР, классные руководители.
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 кварталы	Ефремова Л.Н., учитель информатики, Барлукова Е.Ю., психолог, Баирова Т.М.,

			социальный педагог.
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Баирова Т.М., классные руководители.
2.11	Организация профориентационных дней в лагере с дневным пребыванием детей.	ежегодно 1-4 кварталы	Бухашеева Н.И., зам. директора по ВР,
2.12	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Барлукова Е.Ю., психолог
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Участие в региональных и муниципальных стратегических сессиях с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях	1-3 квартал 2023 г. (по ситуации)	Заместители по УВР, ВР
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Барлукова Е.Ю., психолог; Классные руководители.
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Жербакова Л.Р., зам.директора по ВР.
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Жербакова Л.Р., зам. директора по УВР; Классные руководители
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Жербакова Л.Р., зам.директора по УВР
3.6	Организация работы методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	ежеквартально	Бухашеева Н.И. зам. директора по ВР;
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители.
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Заместители директора по УВР и ВР
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации	ежегодно	Бухашеева Н.И., зам.директора по

	профориентационного минимума		ВР
3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Бухашеева Н.И., заместитель директора по ВР.
3.11	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Барлукова Е.Ю.
4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Администрация школы, Классные руководители, Педагог-психолог Социальный педагог
4.2	Обучение административной команды и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	По согласованию с ИРО Иркутской области.
5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Ефремова Л.Н.,
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Ефремова Л.Н.; Бухашеева Н.И. Барлукова Е.Ю.