

**Договор № 9**  
**о совместной деятельности**  
**по медицинскому обслуживанию школьников,**  
**посещающих МБОУ «Майская СОШ»**

с. Оса

«09» января 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Майская средняя общеобразовательная школа» (далее- МБОУ «Майская СОШ»), в лице директора Тельнова Юрия Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская районная больница», в лице главного врача Перановой Галины Родионовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Обеспечение проведения участниками договора медицинского осмотра и медицинского обслуживания детей, посещающих МБОУ «Майская СОШ».

### 2. Обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить явку детей посещающих МБОУ «Майская СОШ» для прохождения медицинского осмотра в поликлинику ОГБУЗ «Осинская РБ» находящуюся по адресу: Осинский р-н, с. Оса, ул. Больничная, д. 25 Д своим автотранспортом.

2.1.2. Обеспечивать явку детей посещающих МБОУ «Майская СОШ» для медицинского обслуживания в Майский фельдшерско-акушерский пункт.

2.1.3. Осуществлять прием детей в МБОУ только при наличии медицинских документов, заверенных Исполнителем и свидетельствующих о возможном посещении МБОУ. При наличии медицинских показаний для обследования у врача-фтизиатра противотуберкулезного диспансера МБОУ разрешает посещение детского учреждения только после заключения этого врача.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить проведение медицинского осмотра детей посещающих МБОУ «Майская СОШ» в помещениях центральной районной поликлиники.

2.2.2. Обеспечить медицинское обслуживание детей посещающих МБОУ «Майская СОШ» в Майском фельдшерско-акушерском пункте..

2.2.3. Предоставлять МБОУ, предварительно согласованный с администрацией МБОУ, график проведения плановых профилактических мероприятий.

### 3. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Разрешение споров

4.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

4.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в судебном порядке.

### 5. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами.

5.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. Заказчик, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

### 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «31» декабря 2020 г. Если за 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон не направит письменного уведомления об отказе от продолжения договорных отношений, то договор пролонгируется на следующий календарный год. Такой порядок действует неограниченное количество раз.

### 7. Прочие условия

7.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.


7.2. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

<p>ОГБУЗ «Осинская РБ» ИНН 8505002903 КПП 384901001 Банк: Отделение Иркутск, г. Иркутск Минфин Иркутской области (ОГБУЗ «Осинская РБ», л/с 80302030156) р/с 40601810850041002000 БИК 042520001 Телефон: 8(39539) 31-352, 31-290 факс: 8(39539)31-352 e-mail: <a href="mailto:osa_crb@mail.ru">osa_crb@mail.ru</a></p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Майская средняя общеобразовательная школа»  ИНН/КПП 8505001321/850501001 БИК 042520001 р/с 40701810500001000438 банк: Отделение Иркутск г. Иркутск УФК по Иркутской области МБОУ «Майская СОШ», л/с 20346Ц81560</p>
---	--

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**  
Генеральный врач ОГБУЗ «Осинская РБ»  
Иванова/



**ЗАКАЗЧИК**  
Директор МБОУ «Майская СОШ»  
Ю.В. Тельнов/

